



Poz. xx

**UCHWAŁA NR 02/09/2025  
RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKÓW STUDIÓW BIOLOGIA, BIOTECHNOLOGIA,  
OCHRONA ŚRODOWISKA**

z dnia 22 września 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 03/05/2020 z dnia 25 maja 2020 dotyczącej zasad  
procesu dyplomowania na kierunkach prowadzonych przez Wydział Biologii UW**

Na podstawie § 68 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190) oraz § 5 ust. 1 pkt 6 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 186 z późn. zm.) oraz uchwały nr 4 Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia w sprawie wytycznych dotyczących procesu dyplomowania na Uniwersytecie Warszawskim (Dziennik UW URK z 2020 r. poz. 4) Rada Dydaktyczna dla kierunków studiów biologia, biotechnologia i ochrona środowiska postanawia, co następuje:

**§ 1**

W szczegółowych zasadach dotyczących procesu dyplomowania na Wydziale Biologii Uniwersytetu Warszawskiego stanowiących załącznik do Uchwały nr 03/05/2020 Rady Dydaktycznej z dnia 25 maja 2020 roku, wprowadza się następującą zmiany:

§ 2 ust. 1.3 pkt b uzyskuje następujące brzmienie:

1.3 W skład komisji prowadzącej egzamin licencjacki wchodzi:

b. przewodniczący, którym może być: dziekan, prodziekan, KJD, kierownik studiów, dyrektor instytutu lub inny wyznaczony przez prodziekana ds. studenckich (KJD) nauczyciel akademicki mający stopień naukowy co najmniej doktora, będący pracownikiem Wydziału Biologii

oraz

§ 2 ust. 1.4 pkt b uzyskuje następujące brzmienie:

1.4 W skład komisji prowadzącej egzamin magisterski wchodzi:

b. przewodniczący, którym może być: dziekan, prodziekan, KJD, kierownik studiów, dyrektor instytutu, lub innej wewnętrznej jednostki WB UW

**§ 2**

Szczegółowe zasady procesu dyplomowania na kierunkach prowadzonych przez Wydział Biologii UW uzyskują brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

dr Takao Ishikawa  
Kierownik Jednostki Dydaktycznej  
Przewodniczący Rady Dydaktycznej

## **ZASADY PROCESU DYPLOMOWANIA NA KIERUNKACH BIOLOGIA, BIOTECHNOLOGIA I OCHRONA ŚRODOWISKA**

### **§ 1 Szczegółowe zasady przygotowania i oceny pracy dyplomowej**

#### 1. Zasady i procedury wyboru kierującego pracą dyplomową

1.1 Opiekunem pracy dyplomowej (licencjackiej lub magisterskiej) może być nauczyciel akademicki mający co najmniej stopień naukowy doktora, zatrudniony na Wydziale Biologii UW i będący specjalistą w tematyce, której dotyczy praca dyplomowa.

1.2 Za zgodą Rady Dydaktycznej część doświadczalna pracy magisterskiej może zostać wykonana poza Wydziałem Biologii UW. W tym przypadku współopiekunem pracy może być pracownik naukowy mający co najmniej stopień naukowy doktora, niebędący pracownikiem Wydziału Biologii UW i będący specjalistą w tematyce, której dotyczy praca dyplomowa.

1.3 Praca licencjacka nie może być wykonywana poza Wydziałem Biologii UW.

1.4 Dyrektorzy dydaktyczni instytutów i kierownicy pozostałych samodzielnych jednostek przygotowują wykaz osób proponowanych na opiekunów prac, a prodziekan ds. studenckich (KJD) zatwierdza przydział dyplomantów do poszczególnych jednostek dydaktycznych oraz zatwierdza opiekunów prac dyplomowych.

1.5 Nie później niż miesiąc po rozpoczęciu III roku studiów I stopnia i I roku studiów II stopnia student składa prodziekanowi ds. studenckich (KJD) deklarację wyboru opiekuna i miejsca realizacji pracy dyplomowej. Deklaracja musi zawierać zgodę opiekuna pracy dyplomowej.

1.6 W uzasadnionych przypadkach, prodziekan ds. studenckich może wyrazić zgodę na zmianę opiekuna pracy dyplomowej.

#### 2. Zasady i procedury wyboru i zatwierdzenia tematu pracy dyplomowej

2.1. Na co najmniej 3 miesiące przed ogłoszeniem rekrutacji opiekunowie prac dyplomowych podają tematykę prac dyplomowych. Tematyka pracy dyplomowej musi być zgodna z zakładanymi efektami uczenia na danym kierunku studiów i stopniu studiów.

2.2 Tematyka pracy musi być zaopiniowana przez dyrektora ds. dydaktyki instytutu lub kierownika innej samodzielnej jednostki Wydziału Biologii w której będzie realizowana praca. Prodziekan ds. studenckich (KJD) ostatecznie zatwierdza tematykę pracy.

2.3 Student wybiera tematykę realizowanej pracy dyplomowej zgodnie z kierunkiem odbywanych studiów.

#### 3. Wymagania merytoryczne i formalne wobec pracy dyplomowej

3.1 Praca dyplomowa może mieć formę:

- a) przeglądowa, stanowiącą opracowanie przygotowane na podstawie danych literaturowych podsumowujące dotychczasową wiedzę
- b) badawczą, wymagającą przeprowadzenia badań laboratoryjnych lub terenowych i opracowania uzyskanych wyników albo polegającą na stworzeniu modelu, programu, przeprowadzeniu analizy bioinformatycznej albo przygotowaniu innego oryginalnego dzieła naukowego niewymagającego pracy laboratoryjnej lub terenowej.
- 3.2 Praca dyplomowa na studiach I stopnia (licencjacka) może być pracą przeglądową lub badawczą i dowodzi przygotowania absolwenta do prowadzenia badań naukowych.
- 3.3 Praca dyplomowa na studiach II stopnia (magisterska) jest pracą badawczą i dowodzi umiejętności prowadzenia badań naukowych.
- 3.4. Praca dyplomowa powinna być sporządzona w sposób właściwy dla opracowań naukowych, z uwzględnieniem w szczególności:
- a. zgodności zakresu problematyki pracy z kierunkiem studiów lub kierunkiem studiów i uzyskiwaną specjalnością;
  - b. wykazania czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie badawcze;
  - c. zwrócenia uwagi by tytuł pracy odpowiadał jej treści;
  - d. przejrzystego układu pracy i podziału zawartych w niej treści na odpowiednie rozdziały;
  - e. stosowania poprawnego języka i przyjętej terminologii naukowej.
- 3.5 Za zgodą opiekuna pracy praca dyplomowa może być napisana w języku angielskim.

#### 4. Zasady i procedury złożenia pracy dyplomowej

- 4.1 Złożenie pracy dyplomowej jest warunkiem koniecznym zaliczenia pracowni dyplomowej.
- 4.2 Po zaakceptowaniu przez opiekuna pracę dyplomową składa się w formie papierowej w 1 egzemplarzu drukowanym dwustronnie. Pracę student wprowadza do Archiwum Prac Dyplomowych (APD).
- 4.3 Praca dyplomowa musi być złożona nie później niż 14 dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego

#### 5. Zadania nauczyciela akademickiego kierującego pracą dyplomową

- 5.1 Do zadań opiekuna pracy należy:
- a) zapoznanie studenta z procedurą dyplomowania,
  - b) przeszkolenie BHP w laboratorium,
  - c) zaplanowanie części teoretycznej i eksperymentalnej pracy
  - d) konsultowanie merytoryczne pracy przeglądowej,
  - e) nadzorowanie i konsultowanie części eksperymentalnej pracy
  - f) wsparcie merytoryczne podczas analizy wyników i redagowaniu pracy
- 5.2 Opiekun pracy poddaje pracę procedurze antyplagiatowej, zatwierdza pracę i dopuszcza ją do recenzji.

#### 6. Ocena pracy dyplomowej

- 6.1. Praca oceniana jest przez opiekuna pracy i co najmniej 1 recenzenta.
- 6.2 Recenzenta pracy dyplomowej wskazuje prodziekan ds. studenckich (KJD), spośród nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym co najmniej doktora zatrudnionych na Wydziale Biologii UW. W uzasadnionych wypadkach recenzent może być powołany spoza Wydziału Biologii UW.
- 6.3. Jeżeli Rada Dydaktyczna powołała współopiekuna pracy magisterskiej to współopiekun także wpisuje recenzję pracy.
- 6.4 Praca dyplomowa oceniana jest za wartość merytoryczną i zgodność z wytycznymi określonymi w punkcie 3.4 § 1. Kryteria te uwzględniane są w formularzu recenzji pracy

dypłomowej dostępnym w Archiwum Prac Dyplłomowych (APD).

6.4. Recenzje prac dyplłomowych muszą być zatwierdzone w Archiwum Prac Dyplłomowych co najmniej na 3 dni przed terminem egzaminu dyplłomowego.

## **§ 2 Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu dyplłomowego**

### **1. Zasady tworzenia komisji egzaminacyjnej odpowiadające poziomowi kształcenia i profilowi studiów**

1.1. Członków komisji egzaminacyjnej powołuje prodziekan ds. studenckich (KJD)

1.2. Egzamin dyplłomowy przeprowadza komisja, w której składzie musi się znaleźć przynajmniej jeden nauczyciel akademicki mający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.

1.3 W skład komisji prowadzącej egzamin licencjacki wchodzą:

a. opiekun i recenzent pracy licencjackiej

b. przewodniczący, którym może być: dziekan, prodziekan, KJD, kierownik studiów, dyrektor instytutu lub inny wyznaczony przez prodziekana ds. studenckich (KJD) nauczyciel akademicki mający stopień naukowy co najmniej doktora, będący pracownikiem Wydziału Biologii UW.

1.4 W skład komisji prowadzącej egzamin magisterski wchodzą:

a. opiekun/opiekunowie i recenzent pracy magisterskiej

b. przewodniczący, którym może być: dziekan, prodziekan, KJD, kierownik studiów, dyrektor instytutu lub innej wewnętrznej jednostki WB UW -

1.5. Na wniosek opiekuna pracy magisterskiej w egzaminie może uczestniczyć, jako obserwator, zaakceptowana przez dziekana ds. studenckich (KJD), osoba współnadzorująca realizację części eksperymentalnej pracy magisterskiej

### **2. Procedury przeprowadzania egzaminu dyplłomowego**

2.1. Egzamin dyplłomowy jest przeprowadzany w formie ustnej. W uzasadnionych przypadkach prodziekan ds. studenckich (KJD) może określić zdalny tryb egzaminu.

2.1.1. W uzasadnionych przypadkach egzamin dyplłomowy może być przeprowadzony w języku angielskim

2.2. Podczas egzaminu należy zadać co najmniej trzy pytania, w tym jedno pytanie z zakresu pracy dyplłomowej wykonanej przez studenta.

2.3. Egzamin licencjacki powinien odbyć się do końca III roku studiów I stopnia, tj. do daty zakończenia VI semestru studiów. Dziekan może przesunąć termin odbycia egzaminu licencjackiego nie później jednak niż do 31 grudnia danego roku.

2.4. Podczas egzaminu licencjackiego, dwa pytania (recenzenta i opiekuna pracy) mieszczą się w zakresie przedmiotów związanych z kierunkiem studiów.

2.5. Egzamin magisterski powinien odbyć się do końca II roku studiów II stopnia, tj. do daty zakończenia IV semestru studiów. Dziekan może przesunąć termin odbycia egzaminu na okres nie późniejszy niż 3 miesiące od daty zakończenia IV semestru studiów.

2.6. Podczas egzaminu magisterskiego dwa pytania (recenzenta i opiekuna/opiekunów) mieszczą się w zakresie przedmiotów związanych z kierunkiem i specjalnością, którą student uzyskuje.

2.7 Ocena końcowa z egzaminu dyplłomowego ustalana jest następująco:

a) na studiach I stopnia

0,7 oceny ze średniej ocen z egzaminów i przedmiotów niekończących się egzaminem;

0,2 oceny z pracy dyplłomowej;

0,1 oceny z egzaminu dyplłomowego;

b) na studiach II stopnia

0,5 oceny ze średniej ocen z egzaminów i przedmiotów niekończących się egzaminem;

0,4 oceny z pracy dyplomowej;

0,1 oceny z egzaminu dyplomowego.

2.8. Z egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji egzaminacyjnej.

### **§ 3. Szczegółowe zasady monitorowania procesu dyplomowania**

3.1. Za poprawność przeprowadzenia egzaminu dyplomowego odpowiada przewodniczący komisji egzaminacyjnej.

3.2. Rokrocznie Rada dydaktyczna lub wyłoniony przez nią Zespół analizuje 10% losowo wybranych prac dyplomowych (lecz nie mniej niż 5 prac) złożonych w danym roku akademickim na każdym kierunku i stopniu studiów będąc pod opieką Rady.

3.3. Analizowane są w szczególności recenzje i oceny prac dyplomowych, pytania egzaminacyjne i oceny z egzaminu dyplomowego. Raport z analizy Rada dydaktyczna lub Zespół przedstawia prodziekanowi ds. studenckich (KJD) a ten Uczelnianej Radzie Kształcenia.

### **§ 4.**

1. Liczbę studentów, których pracami dyplomowymi na 3 roku studiów 1 stopnia i na studiach 2 stopnia opiekuje się pracownik Wydziału Biologii UW określa właściwe Zarządzenie Rady Dydaktycznej Wydziału Biologii UW. Liczba ta nie może być większa niż

4. W szczególności Rada Dydaktyczna może zmienić liczbę dyplomantów dla danego pracownika Wydziału Biologii.

2. Nakład pracy opiekuna pracy dyplomowej uwzględniany jest w pensum pracownika w liczbie nie większej niż 30 godzin (praca licencjacka) i 50 godzin (praca magisterska).