

## **Dokument Rady Naukowej Dyscypliny Nauki Biologiczne z dnia 25.05.2020 r.**

### **Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w Dyscyplinie Nauki Biologiczne**

*Zasady postępowania Rady Naukowej Dyscypliny Nauki Biologiczne z dnia 25 maja 2020 roku w sprawie nadawania stopnia doktora w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinie nauki biologiczne na Uniwersytecie Warszawskim.*

*Dokument nie ma statusu bezwzględnie obowiązującego i stosuje się go o ile akty nadrzędne nie stanowią inaczej.*

#### **1) Nadanie stopnia doktora w przypadku gdy przewody doktorskie zostały wszczęte i niezakończone przed dniem 30 kwietnia 2019 r.**

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora prowadzi się na podstawie przepisów obowiązujących do dnia wejścia w życie Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r., zgodnie z art. 179 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 03 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669 z późn. zm.) oraz na podstawie § 2 ust. 1, § 5 ust. 1 i 2 oraz § 7 ust. 3, 4, 5, 6, 6, 9 i 10 uchwały nr 481 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 16 października 2019 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 340 z późn. zm.).

Kolejne etapy przewodu doktorskiego odbywają się z udziałem odpowiedniej Komisji ds. Przewodów Doktorskich (KdsPD) w składzie powołanym przed 30.04.2019 r. przez Radę Wydziału Biologii oraz z udziałem Rady Naukowej Dyscypliny Nauki Biologiczne (RNDNB) w następującej kolejności:

- a) Na wniosek promotora RNDNB wyznacza dwóch recenzentów w przewodzie doktorskim spośród czterech kandydatów. Kolejność kandydatów jest konsultowana z odpowiednią KdsPD. Promotor składa wniosek do przewodniczącego odpowiedniej komisji, a ten po konsultacji z komisją przekazuje go przewodniczącemu RNDNB.
- b) Egzamin z języka oraz z przedmiotu dodatkowego odbywa się na zasadach przyjętych w ramach Studiów Doktoranckich Wydziału Biologii.
- c) Komisję egzaminacyjną z przedmiotu kierunkowego powołuje RNDNB na wniosek promotora skierowany do przewodniczącego RNDNB.
- d) Uzyskanie pozytywnych recenzji i zdanie egzaminów jest podstawą do przeprowadzenia dalszych etapów przewodu doktorskiego. Przewodniczący odpowiedniej KdsPD przedstawia komisji wniosek o przyjęcie rozprawy doktorskiej, a po uzyskaniu w głosowaniu tajnym akceptacji przez komisję wyznacza termin obrony doktoratu.
- e) Obrona odbywa się przed odpowiednią KdsPD.
- f) Przyjęcie obrony doktoratu w głosowaniu tajnym przez KdsPD jest podstawą do wystąpienia przewodniczącego KdsPD do RNDNB o nadanie stopnia doktora
- g) KdsPD w głosowaniu tajnym może wnioskować o wyróżnienie rozprawy, jeśli obaj recenzenci złożyli taki wniosek.

- h) RNDNB na wniosek przewodniczącego odpowiedniej KdsPD w głosowaniu tajnym nadaje lub odmawia nadania stopnia naukowego doktora.
- i) RNDNB na wniosek przewodniczącego odpowiedniej KdsPD może poprzez wyróżnienie rozprawy doktorskiej w głosowaniu tajnym.

Jeśli recenzenci oraz komisje egzaminacyjne zostały powołane przed 30.04.2019, to przewodniczący odpowiedniej KdsPD realizuje tylko punkty d-i procedury

*Obsługę procedury zapewnia administracja WB we współpracy z BRN.*

## **2) Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora studentom którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2019/2020 i nie otworzyli przewodów doktorskich do 30 kwietnia 2019 r.**

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora prowadzi się na podstawie art. 179 ust. 6 pkt 1, ust. 7, 8 i 9 ustawy z dnia 03 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669 z późn. zm.), ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. Dział V, Rozdział 2, Oddział 1 (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz na podstawie § 2 ust. 1, § 6 oraz Załącznik nr 1 uchwały nr 481 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 16 października 2019 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 340 z późn. zm.).

Kolejne etapy postępowania odbywają się z udziałem jednej z trzech stałych Komisji Doktorskich wybranych spośród członków RNDNB na okres kadencji RNDNB i liczących od 7 do 21 członków, Komisji Egzaminacyjnych wybranych przez RNDNB oraz całego składu RNDNB. Czynności w postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora przebiegają następująco:

- a) Student składa wniosek o wyznaczenie promotora/ów, ewentualnie także promotora pomocniczego wraz z odpowiednimi załącznikami (wzory dokumentów <https://radynaukowe.uw.edu.pl>) do RNDNB.
- b) RNDNB wyznacza promotora/ów, promotora pomocniczego.
- c) Student składa do przewodniczącego RNDNB rozprawę doktorską, pozytywną opinię promotora/ów, wskazanie dyscypliny naukowej, życiorys naukowy, kopię co najmniej jednej publikacji; dyplom potwierdzający tytuł zawodowy magistra<sup>1</sup> oraz certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego na poziomie B2<sup>2</sup>.
- d) Przewodniczący RNDNB po konsultacji z promotorem kieruje otrzymane dokumenty do tematycznie odpowiedniej stałej Komisji Doktorskiej.
- e) Komisja Doktorska proponuje skład Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu z zakresu dyscypliny w liczbie od 5 do maksymalnie 9 osób, w tym przewodniczącego odpowiedniej Komisji Doktorskiej. Skład Komisji Egzaminacyjnej powoływany jest przez RNDNB na wniosek przewodniczącego RNDNB w głosowaniu tajnym. W skład Komisji Egzaminacyjnej nie może wchodzić promotor i promotor pomocniczy. Jednocześnie RNDNB przypisuje odpowiednią stałą Komisję Doktorską do danego postępowania. Na okres danego postępowania do składu odpowiedniej Komisji Doktorskiej wchodzi

dotatkowo promotor lub promotorzy przewodu doktorskiego. Komisja Egzaminacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.

- f) Komisja Egzaminacyjna przeprowadza jeden egzamin ustny z zakresu dyscypliny, według wytycznych RNDNB sformułowanych w osobnej uchwale.
- g) W oparciu o wyniki egzaminu oraz weryfikację dostarczonych dokumentów przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej na podstawie uchwały Komisji Egzaminacyjnej wnioskuje do RNDNB o dopuszczenie doktoranta do dalszych etapów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora. Komisja Egzaminacyjna wydaje pisemne uzasadnienie swojej decyzji. RNDNB przekazuje uchwałę i opinię Komisji Egzaminacyjnej do odpowiedniej Komisji Doktorskiej
- h) Odpowiednia stała Komisja Doktorska, w porozumieniu z promotorem, proponuje pięciu kandydatów na recenzentów rozprawy doktorskiej. RNDNB w głosowaniu tajnym dokonuje wyboru trzech recenzentów spośród tej listy. Przewodniczący RNDNB doręcza recenzentom rozprawę doktorską. Wyznaczeni recenzenci stają się również członkami odpowiedniej stałej Komisji Doktorskiej.
- i) W przypadku recenzji warunkowych procedura uruchomienia ponownego recenzowania rozprawy jest prowadzona przez Przewodniczącego RNDNB.
- j) Na podstawie ostatecznych recenzji Komisja Doktorska w głosowaniu tajnym podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do obrony rozprawy doktorskiej.
- k) W przypadku uchwały o odmowie dopuszczenia do obrony podjętej przez Komisję Doktorską, RNDNB w głosowaniu tajnym podejmuje ostateczną decyzję o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do obrony rozprawy doktorskiej.
- l) W przypadku pozytywnej decyzji Komisji Doktorskiej lub RNDNB przewodniczący Komisji Doktorskiej wyznacza termin obrony rozprawy doktorskiej.
- m) Obrona odbywa się przed odpowiednią stałą Komisją Doktorską i jest przyjęta lub odrzucona w głosowaniu tajnym. Komisją Doktorską podejmuje odpowiednią uchwałę.
- n) Komisja Doktorska w głosowaniu tajnym może wnioskować o wyróżnienie rozprawy, jeśli dwóch z trzech recenzentów złożyło taki wniosek.
- o) Przewodniczący Komisji Doktorskiej wnioskuje do RNDNB o nadanie lub odmowę nadania stopnia naukowego doktora. Przekazuje uchwałę wraz z uzasadnieniem i protokołem z posiedzenia.
- p) RNDNB w głosowaniu tajnym podejmuje uchwałę o nadaniu lub odmowie nadania stopnia naukowego doktora.
- r) RNDNB na wniosek przewodniczącego Komisji Doktorskiej może poprzeć wyróżnienie rozprawy doktorskiej w głosowaniu tajnym.

<sup>1</sup> lub inne dokumenty określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

<sup>2</sup> student może przystąpić do bezpłatnego egzaminu z języka obcego na uczelni według uczelnianych zasad organizacyjnych

*Obsługę procedury i wzory dokumentów zapewnia BRN.*

### **3) Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora studentom którzy rozpoczęli studia w szkole doktorskiej**

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora prowadzi się na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. Dział V, Rozdział 2, Oddział 1 (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), na podstawie § 2 ust. 1 oraz Załącznika nr 1 uchwały nr 481 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 16 października 2019 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 340 z późn. zm.).

Wyznaczenie promotora dla studenta Szkoły Doktorskiej oraz nadzór nad wykonywaniem rozprawy doktorskiej leży w kompetencjach Szkoły Doktorskiej.

Udział odpowiedniej stałej Komisji Doktorskiej w składzie powołanym przez RNDNB oraz RNDNB w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora rozpoczyna się w momencie złożenia rozprawy doktorskiej i załączników do RNDNB. Od tego momentu procedura przebiega według schematu podanego w punkcie 2) d) do p).

*Obsługę procedury i wzory dokumentów zapewnia BRN i Szkoła Doktorska.*

### **4) Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym**

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora prowadzi się na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. Dział V, Rozdział 2, Oddział 1 i 3 (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), na podstawie § 2 ust. 1 oraz Załącznika nr 1 uchwały nr 481 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 16 października 2019 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 340 z późn. zm.).

Procedura przebiega według schematu podanego w punkcie 2.

*Obsługę procedury i wzory dokumentów zapewnia BRN.*